

## 公募型プロポーザル方式に係る質問回答書

下記業務について、提出のありました質問への回答は次のとおりです。

## 記

## 1 業務名：八幡平市市制20周年記念事業動画作成業務委託

## 2 質問及び回答

| No. | 質問項目                              | 質問事項                                                                                                                                                            | 回答内容                                                                                                                                                                         |
|-----|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | 仕様書 5<br>委託業務内容(2)映像<br>作成        | ご提案内容を検討するにあたって、<br>提供いただける素材の詳細をご教示<br>いただくことは可能でしょうか。<br>また、八幡平市様の歴史に関する資<br>料などの素材はその中に含まれてお<br>りますでしょうか。                                                    | 画像については、広報誌作成のため<br>に撮影したデータ(JPEG)が多数あり<br>ますので、それを素材として提供す<br>ることは可能です。ただし、作成する<br>上で合併以後のデータに限定させてい<br>ただきたい。<br>動画については、「八幡平FAN」とい<br>うタイトルでYouTubeに掲載している<br>ものをご活用願います。 |
| 2   | 実施要項 9<br>審査・選定方法(2)プレ<br>ゼンテーション | プレゼンテーションの際に、VTR コ<br>ンテ映像をお見せしながら説明する<br>のは可能か。可能な場合、機材関連<br>等対応はどのようにすればよいか。                                                                                  | 成果物のサンプルの提示については<br>ご遠慮申し上げます。プロポーザル<br>は、業務に際しての発想、解決方<br>法、対応姿勢などの業務コンセプトを<br>求めるものです。従って、その表現は<br>文章によることが原則です。                                                           |
| 3   | 仕様書 5<br>委託業務内容(1)企画・<br>構成       | 事前に八幡平市が所有する動画や<br>写真素材内容を共有していただくこ<br>とは可能か。                                                                                                                   | No.1の回答を参照願います。                                                                                                                                                              |
| 4   | 仕様書 4<br>制作物(1)企画・構成<br>③内容       | 「※市の広報紙や市が所有する過去<br>の写真、動画を使用することができ<br>る」とありますが、その場合、著作権<br>者などに使用承諾の手続きは必要で<br>すか。また必要な場合、その手続<br>きを行うのは市と受託者のどちらが<br>担うことになりますか。                             | 画像データは市所有のものを使用し<br>ていただくことと考えておりますの<br>で、使用承諾は必要ありません。た<br>だし、人物画像についての使用は想<br>定しておりません。また、画像デー<br>タの本業務以外の使用は認めません。                                                        |
| 5   | 仕様書 7<br>成果物(1)成果品                | 「イ 動画データ(完成映像データ・素<br>材データ)」とありますが、動画デー<br>タを納品するメディアの指定はあり<br>ますか。インターネットを介したダウ<br>ンロードによる受け渡し、あるいは<br>SSDなどの記憶媒体を貸与または譲<br>渡しての受け渡しなど、想定される<br>方法があれば教えてください。 | 提出方法については、動画作成業<br>務仕様書に記載しておりますので、<br>それをご参照願います。                                                                                                                           |
| 6   | 実施要項 9<br>審査・選定方法(2)プレ<br>ゼンテーション | 実施要領に記載のある企画提案書<br>のプレゼンテーションについて、オ<br>ンラインでの参加は可能でしょうか。                                                                                                        | 参集によるプレゼンテーションとし<br>ます。                                                                                                                                                      |
| 7   | その他                               | 業務を引き受けさせていただいた場<br>合のご担当者様とのお打合せなど<br>につきまして、オンラインを中心と<br>したコミュニケーションをご検討<br>いただくことは可能でしょうか。                                                                   | オンラインでの打合せ等は、可能<br>です。                                                                                                                                                       |