

令和6年度政務活動費収支報告書

議員名 北口 功

1 収 入

政務活動費 240,000 円

2 支 出

(単位：円)

項 目	金 額	備 考
調査研究費	197,913	① 東川町及び美唄市 ② 有田川町及び高野町
研 修 費	0	
広 報 費	0	
広 聴 費	0	
要請・陳情活動費	0	
会 議 費	0	
資料作成費	0	
資料購入費	0	
人 件 費	0	
事 務 所 費	0	
合 計	197,913	

3 残額（返還額）

42,087 円

注) 備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

政務活動費出納簿

(令和 6 年度)

年 月 日	摘 要	収入 (円)	支出 (円)	残金 (円)
令和6年4月19日	政務活動費入金	240,000		240,000
令和6年7月24日	東武トップツアーズ (株) 盛岡支店支払 (東川町, 美唄市視察旅費)		102,749	137,251
令和6年12月25日	東武トップツアーズ (株) 盛岡支店支払 (有田川町, 高野町視察旅費)		95,164	42,087
	計	240,000	197,913	42,087

政務活動費支出簿

支出項目	調査研究費
------	-------

整理番号	支出年月日	支出金額(円)	支出証拠書類の 額面金額 (円)	摘 要
1	令和6年7月24日	102,749	112,869	東川町及び美唄市視察調査旅費 東武トップツアー(株)盛岡支店支払
2	令和6年12月25日	95,164	110,554	有田川町及び高野町視察調査旅費 東武トップツアー(株)盛岡支店支払
計		197,913	223,423	

(注) 1 支出証拠書類が「支払証明書」の支出にあつては、摘要欄に「支払証明書により証明」と記載すること。

2 領収書等の支出証拠書類(支払証明書)は、「領収書等の添付様式(様式3)」に添付して下さい。

様式 3 号

使途項目	調査研究費	領収書添付様式
整理番号	1	
領収書その他証拠書類添付欄		

AB No. 534397



TOBU TOP TOURS

お客様コード

2024 年 7 月 29 日

DATE

領 収 証 RECEIPT

RECEIVED FROM

北口 功

様

領 収 金 額
THE SUM OF

¥ 112,869

但し
FOR

旅費として

上記金額正に領収致しました
The above sum has been duly received.発行
者
印

FORM OF PAYMENT	
現金 C A S H	✓
小切手 C H E C K	
銀行振込 BANK REMITTANCE	
ギフト券 GIFT TICKET	
クレジットカード CREDIT CARD	

東武トップツアーズ 株

盛岡支

〒020-0034 盛岡市盛岡駅前通

TEL 050-9001-0014

※クレジットカードによる領収(お支払い)の場合、印紙税法上の金銭又は有価証券の
受取に該当しないため、収入印紙の貼付は不要となっています。

※ 領収証金額 112,869 円 うち、政務活動費は、102,749 円
政務活動費外は、10,120 円

事業名、使途及び内容

行政視察研修	北海道東川町及び美唄市
視察日	令和6年8月27日(火)～29日(木)
使途及び内容	東武トップツアーズ(株)盛岡支店支払
①8/27 航空券代	花幹空港→新千歳空港21,820 円
②8/29 航空券代	新千歳空港→花巻空港21,820 円
③8/27 ホテル代	12,100 円
④8/28 ホテル代	12,100 円
⑤貸切バス代(東川町及び美唄市の移動バス代)	30,909 円
⑥貸切バス諸費用	4,000 円

計

102,749 円

按分による支出の場合の記載事項

按分の率()

按分による政務活動費の支出額(円)

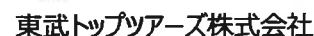
経費の一部に充当した支出の場合の記載事項

旅行代金内訳表

項 目	数量	金 額 (円)	うち政務活 動活費 (円)	政務活動費外 (円)	摘 要
航空券 (8/27)	1	21,820	21,820		花巻空港→新千歳空港
航空券 (8/29)	1	21,820	21,820		新千歳空港→花巻空港
1日目宿泊代 (8/27)	1	12,100	12,100		旭川市内ホテル宿泊
2日目宿泊代 (8/28)	1	12,100	12,100		旭川市内ホテル宿泊
貸切バス代	1	30,909	30,909		東川町、美瑛市視察に貸切
貸切バス諸費用	1	4,000	4,000		
8/27昼食代	1	1,650	0	1,650	弁当代
8/27夕食代	1	5,500	0	5,500	
企画料金	1	2,200	0	2,200	
旅行傷害保険料	1	500	0	500	
航空機欠航保険料	1	270	0	270	
計		112,869	102,749	10,120	

ご旅行代金お見積書

御中



盛岡支店

盛岡駅前通ビル4階

代表電話 050-9001-8574

支店長

綜合旅行業務

股投資業者

担当者

¥1,241,560

[illegible]

上記代金には課税対象額に対する10%の消費税相当額が含まれております。

ご旅程表 八起会視察研修



八幡平市議会議員 御中

2024年6月13日 作成

東武トップツアーズ株式会社 盛岡支店

旅行日：2024年8月27日（火）～8月29日（木）

旅行先：札幌・旭川・富良野 方面 人員：11名様

支店長：
総合旅行業務取扱管理者：
担当：

日次	月日	行 程	宿泊
①	8月27日 (火)	JAL2830 マイクロバス 花巻空港 → 新千歳空港 11:35 12:35 13:00 道の駅南ふらの南富良野町物産センター → ホテル 14:45 15:20 17:00	【旭川市内】 ホテルルートイン 旭川駅前一条通
②	8月28日 (水)	マイクロバス 【視察研修10:00～16:00】 ※バスは食事会場まで ↓バス運行不可 ホテル → 東川町役場研修 → 東川町内食事会場 → ホテル 9:00 9:30 16:30 16:45 21:00 21:30	1泊朝食 シングル利用
③	8月29日 (木)	【視察研修9:20～11:30】 JAL2839 ホテル → 美瑛市役所研修 → 新千歳空港 → 花巻空港 8:00 9:10 11:35 13:00 14:55 15:50	
記入例	航空機 → JR → バス → 私鉄 → 徒歩		

様式 3 号

使途項目	調査研究費	領収書添付様式
整理番号	2	
領収書その他証拠書類添付欄		



TOBU TOP TOURS CO.,LTD.

No. 3204 AA_008342
お客様コード

領 収 証 RECEIPT

DATE 2024/12/25

RECIVED FROM

北口 功 様

領 収 金 額
THE SUM FORM

¥110,554※

但し

FOR ご旅行代金として

上記金額正に領収致しました
The above sum has been duly received

発行者印

東武トップツアーズ株式会社
盛岡支店

〒 020-0034
岩手県盛岡市盛岡駅前通16-21
盛岡駅前通ビル4階

※クレジットカードによる領収（お支払い）の場合、印紙税法上の金銭又は有価証券の受取に該当しないため、収入印紙の貼付は不要となっています。

※ 領収証金額 110,554 円 / うち、政務活動費は 95,164 円
政務活動費外は、15,390 円

事業名、使途及び内容

行政視察研修	和歌山県有田川町及び高野町		
視察日	令和7年1月20日（月）～22日（水）		
使途及び内容	東武トップツアーズ（株）盛岡支店支払		
①1/20	航空券代	花巻空港→伊丹空港	23,000 円
②1/22	航空券代	伊丹空港→花巻空港	23,000 円
③1/20	ホテル代		9,900 円
④1/21	ホテル代		9,900 円
⑤	貸切バス代（有田川町及び高野町の移動バス代）		26,364 円
⑥	貸切バス諸費用		3,000 円

計

95,164 円

按分による支出の場合の記載事項

按分の率（ ）
按分による政務活動費の支出額（ ） 円

経費の一部に充当した支出の場合の記載事項

旅行代金内訳表

項 目	数量	金 額 (円)	うち政務活 動活費 (円)	政務活動費外 (円)	摘 要
航空券代 (1/20)	1	23,000	23,000	0	花巻空港→伊丹空港
航空券代 (1/22)	1	23,000	23,000	0	伊丹空港→花巻空港
1日目宿泊代 (1/20)	1	9,900	9,900	0	和歌山市内ホテル宿泊
2日目宿泊代 (1/21)	1	9,900	9,900	0	和歌山市内ホテル宿泊
貸切バス代	1	26,364	26,364	0	有田川町、高野町視察に 貸切バス利用
貸切バス諸費用	1	3,000	3,000	0	
1/20昼食代	1	1,450	0	1450	弁当代
1/21昼食代	1	2,500	0	2500	高野町内レストラン
1/21夕食代	1	8,470	0	8470	
企画料金	1	2,200	0	2,200	
旅行傷害保険料	1	500	0	500	
航空機欠航保険料	1	270	0	270	
計		110,554	95,164	15,390	

(別紙)

按分による支出の場合の記載事項

和歌山県有田川町及び高野町視察 (R7.1.20(月)～22(水)) 貸切バス代按分表

○ 按分により負担する支出 (貸切バス代 290,000円)

○ 按分の率 (11分の1)

○ 按分による政務活動費の支出額 (下表のとおり)

(単位:円)

氏名	会派	按分額	按分による政務 活動費の支出額
工藤 隆一	八起会	26,363.64	26,364
井上 辰男	八起会	26,363.64	26,364
高橋 光幸	自由クラブ	26,363.64	26,364
渡辺 義光	自由クラブ	26,363.64	26,364
立花 安文	八起会	26,363.64	26,364
北口 功 /	無会派	26,363.64	26,364
勝又 安正	八起会	26,363.64	26,364
羽沢 寿隆	八起会	26,363.64	26,364
関 治人	八起会	26,363.64	26,364
田村 正元	八起会	26,363.64	26,360
外山 一則	八起会	26,363.64	26,364
計 (11名)			290,000

ご旅行代金お見積書

御中



東武トップツアーズ

盛岡支店

盛岡駅前通ビル4階

支店長

綜合銀行業務

臨發與陳亮

担当者

乙旅行代金	¥1,171,450
-------	------------

項目	数量	単価(円)	金額(円)	摘要
航空券 往路	11	¥23,000	¥253,000	いわて花巻空港→伊丹空港
航空券 復路	10	¥23,000	¥230,000	伊丹空港→いわて花巻空港
貸切バス	1	¥290,000	¥290,000	マイクロバス1台
諸経費	1	¥33,000	¥33,000	有料道路・駐車料・乗務員費用等
1日目 宿泊	11	¥9,900	¥108,900	エンフォートホテル和歌山 1泊朝食付 シングル
2日目 宿泊	10	¥9,900	¥99,000	エンフォートホテル和歌山 1泊朝食付 シングル
1日目 昼食	11	¥1,450	¥15,950	お弁当積込
1日目 夕食	11			※現地支払い
2日目 昼食	10	¥2,500	¥25,000	
2日目 夕食	10	¥8,470	¥84,700	四季の味ちひろ 紀州会席 ※飲み物代は別途
保険料	10	¥500	¥5,000	国内旅行傷害保険
保険料	10	¥270	¥2,700	航空機欠航保険（往復）
企画料金	11	¥2,200	¥24,200	
ご旅行代金小計			1,171,450	(お1人あたり) 106,495 円

上配代金には課税対象額に対する10%の消費税相当額が含まれております。

令和7年1月20日出発 和歌山県視察 名簿

令和6年12月20日

	氏 名	フリガナ	年齢	備 考	旅行代金
1	工藤 隆一	クドウ リュウイチ	72		¥110,554
2	井上 辰男	イノウエ タツオ	76		¥110,554
3	立花 安文	タチバナ ヤスフミ	70		¥110,554
4	勝又 安正	カツマタ ヤスマサ	66		¥110,554
5	羽沢 寿隆	ハザワ ヒサタカ	65		¥110,554
6	関 治人	セキ ヒロト	64		¥110,554
7	外山 一則	ソトヤマ カズノリ	48		¥110,554
8	高橋 光幸	タカハシ ミツユキ	76		¥110,554
9	渡辺 義光	ワタナベ ヨシミツ	78		¥110,554
10	北口 功	キタグチ イサオ	68		¥110,554
11	田村 正元	タムラ マサモト	5049	片道 一泊のみ	¥65,910

¥1,171,450

ご旅程表 八起会視察研修

八幡平市議会議員 御中

2025年1月8日 作成

旅行日：2025年1月20日（月）～1月22日（水）
旅行先：和歌山 方面 人員：10名様+1名様（2日目午前まで）

東武トップツアーズ株式会社 盛岡支店
支店長：
総合旅行業務取扱管理者：
担当：

日次	月日	行 程	宿泊
①	11名 1月20日 （月）	JAL2180便 ※弁当横込 いわて花巻空港 → 伊丹空港 9:10 10:45 11:30 【視察研修14:00～16:00】 有田川町役場視察 → ご宿泊先 13:45 16:15 16:50 ※ご夕食は『魚料理ざん』 18:00～	【和歌山駅周辺】 コンフォートホテル 和歌山 シングル利用 1泊朝食付
②	昼から 10名 1月21日 （火）	【視察研修9:30～11:30】 ご宿泊先 → 高野町役場視察 → の橋天風 8:00 9:15 11:45 11:50 13:20 ※バスは金剛峯寺前駐車場に駐車 高野山周辺散策 → ご宿泊先 13:30 15:00 16:15 ※ご夕食は『四季の味ちひろ』 18:00～	1月20日 11名 1月21日 10名
③	10名 1月22日 （水）	※ご昼食は各自 JAL2185便 ご宿泊先 → 伊丹空港 → いわて花巻空港 9:00 11:00 13:45 15:05	
記入例	航空機 → JR ■■■■■ バス = 私鉄 +++++ 徒歩		