

令和6年度政務活動費収支報告書

議員名 外山 一則

1 収 入

政務活動費 240,000 円

2 支 出

(単位：円)

項 目	金 額	備 考
調査研究費	197,913	① 東川町及び美唄市 ② 有田川町及び高野町
研 修 費	0	
広 報 費	0	
広 聴 費	0	
要請・陳情活動費	0	
会 議 費	0	
資料作成費	0	
資料購入費	0	
人 件 費	0	
事 務 所 費	1,501	会派室用パソコンリース料
合 計	199,414	

3 残額（返還額）

40,586 円

注) 備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

政務活動費出納簿

(令和 6 年度)

年 月 日	摘 要	収入 (円)	支出 (円)	残金 (円)
令和6年4月19日	政務活動費入金	240,000		240,000
令和6年7月24日	東武トップツアーズ (株) 盛岡支店支払 (東川町, 美唄市視察旅費)		102,749	137,251
令和6年11月5日	シャープファイナンス (株) 支払 (会派室パソコンリース料)		1,501	135,750
令和6年12月25日	東武トップツアーズ (株) 盛岡支店支払 (有田川町、高野町視察旅費)		95,164	40,586
	計	240,000	199,414	40,586

政務活動費支出簿

支出項目	調査研究費
------	-------

整理番号	支出年月日	支出金額(円)	支出証拠書類の 額面金額 (円)	摘 要
1	令和6年7月24日	102,749	112,869	東川町及び美唄市視察調査旅費 東武トップツアー（株）盛岡支店支払
2	令和6年12月25日	95,164	110,554	有田川町及び高野町視察調査旅費 東武トップツアー（株）盛岡支店支払
計		197,913	223,423	

(注) 1 支出証拠書類が「支払証明書」の支出にあつては、摘要欄に「支払証明書により証明」と記載すること。

2 領収書等の支出証拠書類（支払証明書）は、「領収書等の添付様式（様式3）」に添付して下さい。

様式3号

使途項目	調査研究費	領収書添付様式
整理番号	1	
領収書その他証拠書類添付欄		



AB No. 534388

お客様コード

2024 年 7 月 24 日

DATE

領 収 証 RECEIPT

RECEIVED FROM

外山 一則

様

領 収 金 額
THE SUM OF

¥ 112,869 -

但し
FOR

旅費として

上記金額正に領収致しました
The above sum has been duly received.

発行者印

東武トップツアーズ株式会社

盛岡支店
〒020-0034 盛岡市盛岡駅前通
TEL 050-90

※クレジットカードによる領収(お支払い)の場合、印紙税法上の金銭又は有価証券の
受取に該当しないため、収入印紙の貼付は不要となっています。

※ 領収証金額 112,869 円 うち、政務活動費は、102,749 円
政務活動費外は、10,120 円

事業名、使途及び内容

行政視察研修 北海道東川町及び美唄市
視察日 令和6年8月27日(火)～29日(木)
使途及び内容 東武トップツアーズ(株)盛岡支店支払
①8/27 航空券代 花幹空港→新千歳空港21,820 円
②8/29 航空券代 新千歳空港→花巻空港21,820 円
③8/27 ホテル代 12,100 円
④8/28 ホテル代 12,100 円
⑤貸切バス代(東川町及び美唄市の移動バス代) 30,909 円
⑥貸切バス諸費用 4,000 円

計

102,749 円

按分による支出の場合の記載事項

按分の率()

按分による政務活動費の支出額(円)

経費の一部に充当した支出の場合の記載事項

旅行代金内訳表

項 目	数量	金 額 (円)	うち政務活 動活費 (円)	政務活動費外 (円)	摘 要
航空券 (8/27)	1	21,820	21,820		花巻空港→新千歳空港
航空券 (8/29)	1	21,820	21,820		新千歳空港→花巻空港
1日目宿泊代 (8/27)	1	12,100	12,100		旭川市内ホテル宿泊
2日目宿泊代 (8/28)	1	12,100	12,100		旭川市内ホテル宿泊
貸切バス代	1	30,909	30,909		東川町、美唄市視察に貸切バス利用
貸切バス諸費用	1	4,000	4,000		
8/27昼食代	1	1,650	0	1,650	弁当代
8/27夕食代	1	5,500	0	5,500	
企画料金	1	2,200	0	2,200	
旅行傷害保険料	1	500	0	500	
航空機欠航保険料	1	270	0	270	
計		112,869	102,749	10,120	

ご旅程表 八起会視察研修



八幡平市議会議員 御中

旅行日：2024年8月27日（火）～8月29日（木）
旅行先：札幌・旭川・富良野 方面 人員：11名様

2024年6月13日 作成

東武トップツアーズ株式会社 盛岡支店

支店長：
総合旅行業務取扱管理者：
担当：

回次	月日	行程	宿泊
①	8月27日 (火)	JAL2830 マイクロバス 花巻空港 → 新千歳空港 11:35 12:35 13:00 道の駅南ふらの南富良野町物産センター → ホテル 14:45 15:20 17:00	【旭川市内】 ホテルルートイン 旭川駅前一条通
②	8月28日 (水)	マイクロバス 【視察研修10:00～16:00】 ※バスは食事会場まで ↓バス運行不可 ホテル → 東川町役場研修 → 東川町内食事会場 → ホテル 9:00 9:30 16:30 16:45 21:00 21:30	1泊朝食 シングル利用
③	8月29日 (木)	【視察研修9:20～11:30】 JAL2839 ホテル → 美瑛市役所研修 → 新千歳空港 → 花巻空港 8:00 9:10 11:35 13:00 14:55 15:50	
記入例	航空機 → JR ■■■■■ バス ——— 私鉄 +++++ 徒歩		

ご旅行代金お見積書

上記代金には課税対象額に対する10%の消費税相当額が含まれております。

様式3号

使途項目	調査研究費	領収書添付様式
整理番号	2	
領収書その他証拠書類添付欄		



TOBU TOP TOURS CO.,LTD.

No. 3204 AA 008339
お客様コード

領 収 証 R E C E I P T

DATE 2024/12/25

RECEIVED FROM

外山 一則 様

領 収 金 額
THE SUM FORM

¥110,554※

但し

FOR ご旅行代金として

上記金額正に領収致しました
The above sum has been duly received

発行者印

FORM OF PAYMENT	
現金 CASH	2024/12/25
小切手 CHECK	
銀行振込 BANK REMITTANCE	
ギフト券 GIFT TICKET	
クレジットカード CREDIT CARD	

東武トップツアーズ株式会社
盛岡支店

〒020-0034
岩手県盛岡市盛岡駅前通16-21
盛岡駅前通ビル4階

※ 領収証金額 110,554 円のうち、政務活動費は、95,164 円
政務活動費外は、15,390 円

事業名、使途及び内容

行政視察研修	和歌山県有田川町及び高野町
視察日	令和7年1月20日(月)～22日(水)
使途及び内容	東武トップツアーズ(株)盛岡支店支払
①1/20 航空券代	花巻空港→伊丹空港 23,000 円
②1/22 航空券代	伊丹空港→花巻空港 23,000 円
③1/20 ホテル代	9,900 円
④1/21 ホテル代	9,900 円
⑤貸切バス代(有田川町及び高野町の移動バス代)	26,364 円
⑥貸切バス諸費用	3,000 円

計

95,164 円

按分による支出の場合の記載事項

按分の率()
按分による政務活動費の支出額(円)

経費の一部に充当した支出の場合の記載事項

旅行代金内訳表

項 目	数量	金 額 (円)	うち政務活 動活費 (円)	政務活動費外 (円)	摘 要
航空券代 (1/20)	1	23,000	23,000	0	花巻空港→伊丹空港
航空券代 (1/22)	1	23,000	23,000	0	伊丹空港→花巻空港
1日目宿泊代 (1/20)	1	9,900	9,900	0	和歌山市内ホテル宿泊
2日目宿泊代 (1/21)	1	9,900	9,900	0	和歌山市内ホテル宿泊
貸切バス代	1	26,364	26,364	0	有田川町、高野町視察に 貸切バス利用
貸切バス諸費用	1	3,000	3,000	0	
1/19昼食代	1	1,450	0	1450	弁当代
1/21昼食代	1	2,500	0	2500	高野町内レストラン
1/21夕食代	1	8,470	0	8470	
企画料金	1	2,200	0	2,200	
旅行傷害保険料	1	500	0	500	
航空機欠航保険料	1	270	0	270	
計		110,554	95,164	15,390	

(別紙)

按分による支出の場合の記載事項

和歌山県有田川町及び高野町視察（R7.1.20(月)～22(水)）貸切バス代按分表

○ 按分により負担する支出（貸切バス代 290,000円）

○ 按分の率（11分の1）

○ 按分による政務活動費の支出額（下表のとおり）

（単位：円）

氏名	会派	按分額	按分による政務 活動費の支出額
工藤 隆一	八起会	26,363.64	26,364
井上 辰男	八起会	26,363.64	26,364
高橋 光幸	自由クラブ	26,363.64	26,364
渡辺 義光	自由クラブ	26,363.64	26,364
立花 安文	八起会	26,363.64	26,364
北口 功	無会派	26,363.64	26,364
勝又 安正	八起会	26,363.64	26,364
羽沢 寿隆	八起会	26,363.64	26,364
関 治人	八起会	26,363.64	26,364
田村 正元	八起会	26,363.64	26,360
外山 一則	八起会	26,363.64	26,364
計（11名）			290,000

令和7年1月20日出発 和歌山県視察 名簿

令和6年12月20日

	氏 名	フリガナ	年齢	備 考	旅行代金
1	工藤 隆一	クドウ リュウイチ	72		¥110,554
2	井上 辰男	イノウエ タツオ	76		¥110,554
3	立花 安文	タチバナ ヤスフミ	70		¥110,554
4	勝又 安正	カツマタ ヤスマサ	66		¥110,554
5	羽沢 寿隆	ハザワ ヒサタカ	65		¥110,554
6	関 治人	セキ ヒロト	64		¥110,554
7	外山 一則	ソトヤマ カズノリ	48		¥110,554
8	高橋 光幸	タカハシ ミツユキ	76		¥110,554
9	渡辺 義光	ワタナベ ヨシミツ	78		¥110,554
10	北口 功	キタグチ イサオ	68		¥110,554
11	田村 正元	タムラ マサモト	5049	片道 一泊のみ	¥65,910

¥1,171,450

ご旅程表 八起会視察研修

八幡平市議会議員 御中

2025年1月8日 作成

東武トップツアーズ株式会社 盛岡支店

旅行日：2025年1月20日（月）～1月22日（水）
旅行先：和歌山 方面 人員：10名様+1名様（2日目午前まで）

支店長：
総合旅行業務取扱管理者：
担当：

日次	月日	行 程	宿泊
①	11名 1月20日 （月）	JAL2180便 ※弁当積込 いわて花巻空港 → 伊丹空港 9:10 10:45 11:30 【視察研修14:00～16:00】 有田川町役場視察 → ご宿泊先 13:45 16:15 16:50 ※ご夕食は『魚料理ざん』 18:00～	【和歌山駅周辺】 コンフォートホテル 和歌山 シングル利用 1泊朝食付
②	昼から 10名 1月21日 （火）	【視察研修9:30～11:30】 ご宿泊先 → 高野町役場視察 → の橋天風 8:00 9:15 11:45 11:50 13:20 ※バスは金剛峯寺前駐車場に駐車 高野山周辺散策 → ご宿泊先 13:30 15:00 16:15 ※ご夕食は『四季の味ちひろ』 18:00～	1月20日 11名 1月21日 10名
③	10名 1月22日 （水）	※ご昼食は各自 JAL2185便 ご宿泊先 → 伊丹空港 → いわて花巻空港 9:00 11:00 13:45 15:05	
記入例	航空機 → JR ■■■■■ バス === 私鉄 +++++ 徒歩		

ご旅行代金お見積書

担当 著

上記代金には課税対象額に対する10%の消費税相当額が含まれております。

様式3号

使途項目	事務所費	領収書添付様式
整理番号		
領収書その他証拠書類添付欄		
別紙「支払証明書」のとおり		
事業名、使途及び内容		
会派室用パソコン機器リース料 再リース料（年額）		
按分による支出の場合の記載事項		
按分の率（ 1/8 ） 按分による政務活動費の支出額（ 1,501円）		
井上辰男、工藤隆一、立花安文、関治人 羽沢寿隆、勝又安正、田村正元 計8人で共有のため、料金12,012円を按分した。		

様式第1号(第2条関係)

支 払 証 明 書

金額	12,012円
----	---------

(内訳)

支 払 日 令和 6年11月 5日

支 払 内 容

パーソナルコンピューター、ディスプレイ、プリンターの
再リース料 12,012円/年額

領収書を受けることができない理由

会派室で使用しているパソコンで、リース料は会派預金通帳
から自動振替で支払っているため。

債 権 者 住所 大阪府中央区安土町2丁目3-13

氏名 シャープファイナンス(株)

上記、支払証明書のとおりに相違ありません。

令和7年3月3日

八起会 代表 工藤 隆一



岩手県八幡平市野駄第21地割170
八幡平市議会 八起会 御中

<お問合せ窓口>

事業者登録番号: [REDACTED]

〒541-0052

大阪市中央区安土町2丁目3-13

大阪国際ビルディング

シャープファイナンス(株)

資産営業部 リース管理担当

TEL 06-4964-6225 FAX 06-4964-6226

【営業時間 10時~17時(土、日、祝日を除く)】

【お問合せ番号 [REDACTED]

リース期間満了のお知らせ

平素は格別のお引き立てにあずかり厚くお礼申し上げます。

さて、ご利用中の下記リース契約が、まもなく満了となりますので、ご案内申し上げますとともに、満了後のお取扱いにつきまして、下記の【リース満了後のお取扱方法】をご確認いただき、必要な場合のみ同封の「回答書」にて 2024年8月18日 までにファクシミリ又は郵送にてご連絡くださいますようお願い申し上げます。

なお、リース期間満了の一ヶ月前までにご連絡がない場合は、リース契約約款に基づき下記1.の「再リース条件」で自動的に更新(再リース)となります。

【現在のご契約内容】

お問合せ番号	[REDACTED]	お客様番号	[REDACTED]	ご契約番号	[REDACTED]
リース期間満了日	2024年10月2日	最終支払予定日		お取扱店	(有)ソフトハウスカハシ
物件 明細	品名	機種名	台数	物件設置場所	
	パーソナルコンピューター	ESPRIMO D587/SX	1台	岩手県 八幡平市	
	液晶カラーモニター	LCD-MF244	1台	岩手県 八幡平市	
	カラーレーザープリンター	C811DN	1台	岩手県 八幡平市	

【リース満了後のお取扱方法】再リースを選択された場合は、本帳票はインボイス(通称請求書)となりますので大切に保管ください。

1. 再リース(契約更新)

※現在のご契約内容に変更がなく、全部を再リースされる場合は、「回答書」をご返送いただく必要はありません。

再リース期間	2024年10月3日より1年間	再リース料(年額、税抜)	10,920円
お支払日	2024年11月3日	消費税(10%)	1,092円
お支払方法	口座振替 (一括払い)	合計	12,012円

【再リース条件】別途、保守・メンテナンスをご契約の場合は、該当業者様とご相談ください。

再リースにあたっては、裏面の再リース特約が適用されますので、必ずご確認ください。

お引落しについて事前のお知らせ等は発送いたしませんのでご了承ください。

※再リースされる場合に住所、物件設置先の変更や組織変更(法人成り)等ご契約内容に

変更がある場合のみ回答書下段の「再リース用変更事項通知欄」をご記入、ご返送ください。

2. 再リースをせずに契約を終了する場合(全部・一部)は、弊社指定場所へリース物件を返還いただくことになり「回答書」のご返送が必要です。

なお、物件返還費用は、リース契約条項により、お客様のご負担となります。

※ご返送いただいた「回答書」に沿って、リース物件の返還にあたっては、あらためて弊社より物件の返還先をご案内いたします。

【ご確認ください】

*ソフトウェアのリースをご利用のお客様へ

物件の使用を終了される場合、ソフトウェアおよび記録されているデータ(電子的情報)については、お客様ご自身の責任と費用負担でソフトウェアおよびデータを消去してください。万一、消去もれ等によりデータが漏洩するような事態が発生しても弊社は一切責任を負うことは出来ません。